UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

SECRETARÍAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS

BIENES Y SUMINISTROS

SOLICITUD INTERNA DE COMPRA

DGTIC

FOLIO: _____

ÁREA SOLICITANTE: _____ **FECHA DE SOLICITUD:** ___ | ___ | ___ (DIA / MES / AÑO)

RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE: _____ (NOMBRE Y FIRMA)

NOMBRE DEL USUARIO: _____ **TELÉFONO:** _____

No.	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES E INSUMOS REQUERIDOS	UNIDAD MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD	IMPORTE
				COSTO TOTAL	

CON CARGO A:

PRESUPUESTO ☐ PAPIIT ☐ CONACYT ☐ INGRESOS EXT. ☐

OTROS ☐ _____

NOMBRE DEL PROYECTO: _____ No. PROYECTO: _____

MODALIDAD DE LA ADQUISICIÓN				
AL EXTRANJERO	**NACIONAL**	**ADJUDICACIÓN DIRECTA**	**INVITACIÓN A TRES PERSONAS**	**LICITACIÓN PÚBLICA**
REQUISICIÓN DE COMPRA ☐		SIN ORDEN DE COMPRA ☐	DGPROV ☐	DGPROV ☐
ORDEN DE COMPRA ☐		CON ORDEN DE COMPRA ☐	SUBCOMITÉ ☐	SUBCOMITÉ ☐
		CON CUADRO COMPARATIVO ☐		
		POR EXCEPCIÓN ☐		

ESPACIO EXCLUSIVO PARA SER LLENADO POR EL ÁREA DE PRESUPUESTO AL VERIFICAR SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	
CÓDIGO PROGRAMÁTICO _____	**NÚMERO DE CUENTA** **INGRESOS EXT.** _____ **POR PAGAR** _____ **PREASIGNACIÓN** _____

OBSERVACIONES:

VO. BO. DE CONFIRMACIÓN DE REQUISITOS	VO. BO. DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	AUTORIZACIÓN
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE BIENES Y SUMINISTROS	NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO O JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA

¿CÓMO CALIFICA EL SERVICIO RECIBIDO?	CONFORMIDAD DEL USUARIO DE RECIBIR EL BIEN EN LA FECHA COMPROMISO
EXCELENTE ☐ BUENO ☐ REGULAR ☐ MALO ☐	NOMBRE Y FIRMA